Dr. Magyar Károly Városi Bölcsőde

Éves munkaterv

2026/2027.

Készítette: Uitz-Lovasi Edina

intézményvezető

Dorog, 2026.09.07.

Tartalom

1. Jogszabályi háttér 3
2. A bölcsőde bemutatása 3
3. Tárgyi feltételek 6
4. Személyi feltételek 8
5. Csoport adatok 9
6. Működés rendje 10
7. A nevelési-gondozási év célja 11
8. Kapcsolat a szülőkkel, a szülők részvétele a bölcsőde életében 11
9. A 2026/2027-es nevelési év programjai 12
10. Dolgozói feladatok, értekezletek, ellenőrzések 15
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK 17

1. Jogszabályi háttér

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 235/1997. (XII.17.) kormányrendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- Az emberi erőforrás minisztere a 6/2016. (III.24.) EMMI rendelete a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet módosítása
- 369/2013 (X.24.) kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- A Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja
- 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 328/2011. (XII.29) kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 37/2014.(IV.30.) EMMI rendelete a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás egészségügyi előírásokról

2. A bölcsőde bemutatása

Bölcsődénk az EU társfinanszírozásával az Európa Terv keretében, sikeres HEFOP 4.2. pályázatot követően 2005 szeptemberében nyitott meg, majd 2011 októberében az új Széchenyi Terv keretében az EU támogatásával, az Európai Regionális Fejlesztési Alap társfinanszírozásával lehetőség nyílt a bővítésére is.

Intézményünk Dorog és Esztergom-Kertváros határán található. A két település szinte teljesen összeépült. Bölcsődénkben 2 gondozási egységben, 4 gyermekcsoportban, összesen 52 férőhelyen biztosított a bölcsődés korú (20 hetestől 3 éves korig) gyermekek napközbeni ellátása. Az 1. számú gondozási egység 2005-ben felújításra került, míg a 2. gondozási egység új építésű, 2011-ben került átadásra.

A gondozási egység részei: 2 gyermeköltöző, 2 fürdőszoba és 4 gyermekszoba. Az intézmény tárgyi feltételei mind az EU-s szabványoknak, mind a módszertani előírásoknak megfelelnek. A gyermeköltözők a gyermekek és szüleik számára fenntartott bejáratok előteréből nyílnak (itt van lehetőség a babakocsik és egyéb tárgyak, kismotor, bicikli tárolására). A fürdőszobákhoz

átlátszó, üvegezett ajtóval kapcsolódnak. Felszerelésük megfelel a különböző korú gyermekek öltöztetési igényeinek. A fürdőszobák kapcsolódnak a gyermeköltözőkhöz, valamint a gyermekszobákhoz is.

A gyermekek gondozását és önállósodását segítő berendezési tárgyak és eszközök a gyermekek méretéhez és fejlettségéhez igazodnak (kisméretű WC és mosdókagyló, a gyermekek számára elérhető magasságban törölköző-és fésűtartó). A csoportszobák teljes alapterülete természetes megvilágítású, az erős benapozást a terasz felől árnyékolószerkezetek akadályozzák meg. A szobában a bútorzat, a falak és padlózat színe harmonikus, nyugodt légkört biztosít a gyermekek számára. A bútorzat a gyermekek fejlettségének megfelelő, elhelyezkedése ideális, minden terület jól belátható. A játékok a gyermekek számára elérhető, nyitott polcokon kerültek elhelyezésre, esztétikusak, mennyiségileg elegendőek. Minden kisgyermeknevelő igyekszik saját csoportszobáját hangulatosan, ízlésesen, és esztétikusan berendezni, dekorálni, széppé, hangulatossá tenni.

Az intézmény neve: Dr. Magyar Károly Városi Bölcsőde

Az intézmény székhelye: 2510 Dorog, Schmidt villa kert 2.

Intézményvezető: Uitz-Lovasi Edina

Elérhetőség:

- telefon: 0633/331-804
- email: dorogibolcsode@dorog.hu
- Facebook: Dr. Magyar Károly Városi Bölcsőde

Jogállás: önálló jogi személy

Gazdálkodási jogköre: A Képviselő-testület a Dr. Magyar Károly Városi Bölcsődét az Önkormányzat részben önálló költségvetési szervének sorolja be. Pénzügyi-gazdasági feladatait Dorog Város Polgármesteri Hivatalának Pénzügyi Osztálya látja el.

Fenntartó szerv: Dorog Város Önkormányzata

2510 Dorog, Bécsi út 79.-81.

Elérhetősége: Telefon: 0633/431-299

Alapítás időpontja: 2005. szeptember 01.

Alapító okirat kelte, száma: 2025.04.02.; DOR/760/44/2025.

Az intézmény nyitvatartása: hétfőtől-péntekig 5^{30}- 17^{00}.

A nyári leállás idejét a Fenntartó hagyja jóvá, és minden év február 15. napjáig tájékoztatja a szülőket a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről.

A bölcsődében a Bölcsődék Napja április 21-e, vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanap, minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap. Célja a bölcsődében dolgozók szakmai fejlesztése. A szülőket február 15. napjáig tájékoztatni kell nevelés-gondozás nélküli munkanapról. (15/1998. NM rend.43. § 4. bekezdés)

Az intézmény alaptevékenységének megnevezése: bölcsődei ellátás

A bölcsőde a gyermekjóléti alapellátás részeként a gyermekek napközbeni ellátásának egyik formája. A bölcsőde olyan, családban nevelkedő - 20 hetestől 3 éves korú – gyermekek szakszerű nevelését-gondozását biztosítja, akiknek felügyeletét, nevelését-gondozását a szülők különböző okok miatt nem tudják megoldani.

Gyvt. 42/A. §

1) Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható

a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,

b) a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,

c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét

- ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,
- cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

(2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

(3) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

Kormányzati funkció szerinti megjelölése: 104031 gyermekek bölcsődei ellátása

Államháztartási szakágazati besorolása: 851030 bölcsődei ellátás

A bölcsőde alapfeladatai: A gyermekjóléti alapellátás részeként a 20 hetes-3 éves korú gyermekek napközbeni bölcsődei ellátásának, szakszerű gondozásának és nevelésének biztosítása.

Az intézmény ellátási területe: Dorog város közigazgatási területe

A bölcsődei férőhelyek száma: 52 fő

Az intézménybe maximálisan felvehető gyermekek létszáma: 52 fő

Az intézménybe történő felvétel: A gyermekek felvétele az intézmény hatályos Felvételi Szabályzatában foglaltak szerint történik.

A bölcsődei gyermekcsoportok száma: négy

A bölcsődei gyermekcsoportok létszáma:

- *az 1. sz. gondozási egységben csoportonként 12 fő*
- *a 2. sz. gondozási egységben csoportonként 14 fő (ha minden gyermek betöltötte a 2. életévét)*

3. Tárgyi feltételek

Dorog város bölcsődeépítési projektje, az EU társfinanszírozásával az Európa Terv keretében, sikeres HEFOP 4. 2. pályázatot követően 2005. szeptemberében valósult meg, majd 2011. októberében az Új Széchenyi Terv keretében az EU támogatásával, az Európai Regionális Fejlesztési Alap társfinanszírozásával lehetőség nyílt a bölcsőde bővítésére. Az intézmény tárgyi feltételei mind az EU-s szabványoknak, mind a módszertani előírásoknak megfelelnek. A bölcsőde épületét, udvarát, kertjét, berendezéseit oly módon alakítottuk ki, hogy szolgálja a gyermekek biztonságát, egészségük megőrzését, mozgás és játékigényük kielégítését és harmóniát sugárzó színekkel, formákkal vegye őket körül. Mindez alkalmazkodjon a gyermekek életkorához, nyújtson lehetőséget változatos mozgás és játéklehetőségekre egyaránt.

Csoportszobáink alapterülete megfelel a jogszabályi előírásoknak. Gyermekszobák világosak, napfényes környezetet biztosítanak. A szobák berendezése gyermekközpontú, hangulatos, otthonos, esztétikus, a gyermekek életkorának megfelelőek. A játékeszközök a gyermekek életkori sajátosságainak és egyéni fejlettségi szintjének, valamint a szakmai előírásoknak megfelelően vannak összeválogatva. A játékkészlet kapcsán biztonsági, egészségügyi, illetve pedagógiai szempontok is figyelembe lettek véve. Minden tevékenységformához rendelkezünk

játékkészlettel, jellemzően konstruáló, szerepjátékhoz kapcsolódó, logikai készséget fejlesztő, alkotó, illetve mozgásfejlesztő játékokkal vagyunk felszerelve, melyek minősége megfelelő, kiváló. Továbbá kisgyermeknevelőink nagy hangsúlyt fektetnek az újra hasznosításra, a Montessori pedagógia alapelvei alapján saját készítésű játékokat is bevisznek a csoportokba. A különböző nemek közti különbségnek megfelelően van a játékkészlet kialakítva. A játékok biztonságos használatára, valamint a tisztán tartására különös gondot fordítunk. A bútorok megfelelő elhelyezésével alakítjuk ki az elkülönített, nyugodt játszótereket, melyek tevékenységek szerint vannak kialakítva. A nyugodt alváshoz saját ágyat, jellel ellátott ágyneműt, állandó ágyazási helyet biztosítunk gyermekeinknek.

A **fürdőszobák** közvetlenül kapcsolódnak a csoportszobákhoz és a gyermeköltözőkhöz. Bennük minden használati eszköz –pl. mosdó, törölközőtartó, tükör stb. –a gyermekek önállóságra nevelését segíti. A gondozáshoz használt terület biztonságosan megközelíthető. Bútorzata esztétikus, mérete megfelelő.

A **gyermeköltözőkben** barátságos környezet fogadja a bölcsődébe érkező és távozó kisgyermekeket és szüleiket. Minden gyermek számára jellel ellátott szekrény biztosított a ruhák és egyéb használati eszközök tárolására. A gyermekek saját ruhájukban vannak, az intézmény váltóruhát csak a hátrányos helyzetű gyermekek számára tud biztosítani. Eldobható pelenkát, törlőkendőt, kenőcsöt a szülők biztosítanak gyermekeik ellátásához. Öltözőpad és pelenkázó is rendelkezésre áll a gyermekek öltöztetésére, és önállóságuk fejlesztésére. A gyermeköltözőben helyezzük ki a gyermekek által készített alkotásokat. A faliújságon tájékozódhatnak a szülők a különböző információkról, a kisgyermeknevelők fogadó óráiról, a csoportok aktuális tevékenységeiről, a tanult mondókákról és énekekről.

Udvar

A bölcsőde udvara 2025 nyarán teljesen megújult. A jogszabályi előírásoknak eleget tevő, változatos játékformákat nyújtó udvaron a gyerekek játék közben felfedezhetik a körülöttük lévő világot, biztonságos környezetben kapcsolódhatnak társaikhoz. Telepített játékaink között megtalálható csúszda, homokozó, kisház, kisvonat, mászóalagút, párakapu. Ezen kívül különböző mobil játékeszköz biztosított a gyerekek számára: motorok, dömperek, talicskák, futóbiciklik.

A bölcsőde további helységei is megfelelnek a jogszabályi előírásoknak.

4. Személyi feltételek

A bölcsődét az intézményvezető irányítja, ő a legfelsőbb vezető. Intézményen belül megtalálható: alá- és fölérendeltség. Azonos szinten belül mellérendeltség.

A bölcsőde dolgozói létszámszükségletét a gondozási egységek száma határozza meg. Intézményünk 2 gondozási egységből áll, melyekben 4 gyermekcsoport működik. Egy bölcsődei csoport gyermeklétszáma maximum 12, illetve 14 fő (ha valamennyi gyermek betöltötte a 2 éves életkort).

A bölcsődei ellátás szakmai létszámminimum követelményeit a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. sz. melléklete, az egyes munkakörökben foglalkoztatott személyek képesítési előírásait a 2. sz. melléklete tartalmazza. A dolgozók pontos és részletes munkaköri leírással rendelkeznek.

Munkakör	**Szakképesítés**
1 fő intézményvezető	**Csecsemő-, és kisgyermeknevelő BA** **Csecsemő-és kisgyermeknevelő alapszak gyakorlatvezető mentorpedagógusa** **Szociális mestervezetőképzés**
1 fő intézményvezető helyettes	**Cecsemő-és kisgyermeknevelő BA**
8 fő kisgyermeknevelő	**Kisgyermekgondozó-, nevelő (4 fő)** **Csecsemő-és kisgyermeknevelő BA (4 fő)**
3 fő bölcsődei dajka	**előírt tanfolyam**
1 fő konyhai dolgozó	
1 fő takarítónő	
1 fő karbantartó/udvaros (Kincstári Szervezet alkalmazottja)	
orvos (megbízási szerződés alapján)	

Továbbképzési kötelezettség: *(9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet)*:

„A továbbképzési kötelezettség minősített továbbképzésen való részvétellel teljesíthető. A továbbképzés továbbképzési időszakokban történik. A továbbképzési időszak tartama négy év. A továbbképzési időszak kezdete a képesítési előírásnak megfelelő szakképesítéssel rendelkezők esetében a munkába állás, a foglalkoztatás megkezdésének napja, szakképesítést megszerzők esetében a szakképesítés

megszerzésének napja. Azon személyek számára, akik az előírt továbbképzési időszak vége előtt teljesítették a továbbképzési kötelezettségüket, az új továbbképzési időszak csak az előírt továbbképzési időszak letelte után indul." A továbbképzési időszak alatt a szakdolgozónak felsőfokú végzettség esetén 80, középfokú végzettség (közép-, és felsőfokú szakképesítés) esetén 60 továbbképzési pontot kell szereznie. Az intézmény vezetője szociális mester vezetőképzés elvégzésére, majd négyévente megújító képzésre kötelezett. A pályakezdő, szakmai gyakorlattal nem rendelkező dolgozó gyakornokként alkalmazandó. A gyakornoki idő mind „E" kategóriában, mind pedig a pedagógus életpályamodell alá tartozó dolgozóknak 2 év. Felsőfokú végzettség esetén a gyakornok, a gyakornoki idő lejártakor a pedagógus életpályamodell szerint minősül.

5. Csoport adatok

Csoport	Felvehető gyermeklétszám	Kisgyermeknevelők	Bölcsődei dajka
Maci csoport	**12**	**Katona Anita** **Malványiné Szabó Anna Sára**	**Gregor Fanni**
Nyuszi csoport	**12**	**Juhász-Kakuk Vivien** **Kenyóné Wágner Dóra**	
Süni csoport	**14**	**Ferencz Adrienn (2027.02.01.-től Szabó-Kucsera Fruzsina)** **Ungvári Petra**	**Horváth Réka**
Katica csoport	**14**	**Boriné Zrinyi Rebeka** **Kovács Kitti**	

- 2026. november 16-17-18-19. 15^{30}: szülőcsoportos értekezletek
- 2027. február 15-16-17-18. 15^{30} : szülőcsoportos értekezletek
- 2027. május 10-11-12-13. 15^{30} : szülőcsoportos értekezletek

Beszoktatás

A bölcsődébe beiratkozott új kisgyermekek beszoktatása folyamatos, általában a szeptember-január közötti hónapokban befejeződik. Bölcsődénkben a szülővel történő fokozatos beszoktatást alkalmazzuk, beszoktatási terv alapján. Az anya vagy az apa jelenléte kezdetben biztonságot ad a kisgyermeknek és megkönnyíti a beilleszkedést, a környezethez való alkalmazkodást. Időt hagyunk a kisgyermekeknek, hogy megismerjék, elfogadják a kisgyermeknevelőket. Fokozatosan vesszük át a gondozási műveleteket a szülőktől. Eközben a szülő is átláthatja a napirendünket, munkánkat, jobban megismerhetnek és a bizalma is jobban kialakulhat a bölcsőde iránt.

A szülők tájékoztatása

- A legfontosabb a napi személyes kapcsolat, mikor szóban tájékoztatjuk a szülőket az adott nap eseményeiről.
- A családi füzetben folyamatosan tájékoztatjuk egymást a gyermek életével kapcsolatosan, a szülők bepillantást kaphatnak a gyermekük bölcsődei mindennapjaiba.
- A csoportok zárt Facebook oldalain képeket, videókat láthatnak a szülők a bölcsődei életről (az adatkezelési szabályokat figyelembe tartva).
- Kisgyermeknevelőink havonta fogadó órát tartanak, szükség szerint, előre egyeztetett időpontban.
- A családi napokon a gyermekek szüleikkel, testvéreikkel együtt alkothatnak, játszhatnak. Ezek a programok hozzájárulnak a családokkal való bizalmi kapcsolat elmélyüléséhez.

9. A 2026/2027-es nevelési év programjai

A bölcsődében a nevelési év során különböző rendezvényeket szervezünk, időpontjai mindenki számára ismertek. A zártkörű rendezvényeinken, valamint a Jeles napokon túl nagy hangsúlyt fektetünk a családokkal közösen megrendezésre kerülő programjainkra is. A faliújságon, a családi füzetben, és a zárt Facebook csoportokban hívjuk fel a szülők figyelmét a közös

programokra. A programok lebonyolításához elegendő időt, eszközt és helyet biztosítunk. A programok gyakoriságukban, témájukban a helyi adottságokhoz, igényekhez, szükségletekhez igazodnak.

Időpont	**Program, Jeles napok**	**A program jellege**
2026.szeptember 14.-18. 2026. szeptember 18.	Szüreti hét Az Alma világnapja	zárt
2026. szeptember 20.	Takarítás Világnapja	zárt
2026. szeptember 22.	Autómentes világnap	zárt
2026. október 01.	Zene világnapja	zárt
2026. október 04.	Állatok Világnapja	zárt
2026. október 15. 15^{30} 2026. október 15.	**Szülői értekezlet** Kézmosás világnapja	**szülőkkel együtt** zárt
2026. október közepe	Karácsonyi fotózás	zárt
2026. október 27.-30.	Tök jó! hét	zárt
2026. november 9.-13.	Márton napi programok	zárt
2026. november 10. 15^{30}	**Márton napi családi délután**	**szülőkkel együtt**
2026. november 16.-19. 15^{30}	**Szülőcsoportos értekezlet**	**szülőkkel együtt**
2026. december 05.	**Téli Hütte-jótékonysági vásár**	**városi rendezvény**
2026. december 07. 10^{00}	Mikulás a bölcsődében	zárt
2026. december 10.-11.	Luca nap-Luca napi búza ültetés	zárt
2026. december 12.	Mézeskalács házikó napja	zárt
2027. január 18.	Hóember világnapja	zárt
2027. január 18.	Popcorn világnapja	zárt
2027. január 22.	Magyar Kultúra napja	zárt
2027. január 25.-26.	Farsang	zárt
2027. február 02.	Mackó nap	zárt
2027. február 05.	Nutella Világnapja	zárt

2027. február 09.	Pizza világnapja	zárt
2027. február 10.	Esernyő világnapja	zárt
2027. február 15-18. 15^{30}	**Szülőcsoportos értekezlet**	**szülőkkel együtt**
2027. február 20.	Macskák világnapja	zárt
2027. március 08.	Nőnap	zárt
2027. március 15.	Nemzeti Ünnep	zárt
2027. március 21.	Bábszínház világnapja	zárt
2027. március 22.	Víz világnapja	zárt
2027. március 25.	Gofri világnapja	zárt
2025. március 23. 15^{30}	**Húsvéti családi délután**	**szülőkkel együtt**
2027. március 22.-26.	Húsvéti tematikus hét	zárt
2027. március közepe/vége	Anyák napi fotózás	zárt
2027. április 01.	Bolondok napja	zárt
2027. április 02.	Gyermekkönyvek nemzetközi napja	zárt
2027. április 11.	Magyar költészet napja	zárt
2027. április 21.	*Bölcsődék napja*	*Nevelés nélküli munkanap*
2027. április 22.	Föld napja	zárt
2027. április 24.	Rendőrség napja	zárt
2027. május 02.	Anyák napja	zárt
2027. május 04.	Tűzoltók napja	zárt
2027. május 08.	Fagylalt napja	zárt
2027. május 10.	Madarak és Fák napja	zárt
2027. május 10.-13. 15^{30}	**Szülőcsoportos értekezlet**	**szülőkkel együtt**
2027. május 15.	A család nemzetközi napja	zárt
2027. május 20.	Méhek világnapja	zárt
2027. május 22. 9^{00}	**Bölcsőde kóstolgató**	**nyílt, leendő bölcsődéseknek**
2027. május 28.	Gyereknap	zárt
2027. május 30.	Városi gyereknap	városi rendezvény
2027. június 04.	Fánk napja	zárt
2027. június 05.	Környezetvédelmi világnap	zárt
2027. június 06.	Az óceánok világnapja	zárt

2027. június 20.	Apák napja	zárt
2027. június 27.	Ananász világnapja	zárt
2027. július 03.	Műanyagmentes világnap	zárt
2027. július 07.	Csokoládé világnapja	zárt
2027. július 11.	Vasutasok világnapja	zárt
2027. július 29.	Tigris világnapja	zárt
2027. augusztus 06.	Ballagás – családi délután	az óvodába menő gyermekek, és családjaik részére

10. Dolgozói feladatok, értekezletek, ellenőrzések

Évindító dolgozói értekezlet: 2026. augusztus 26.

Egységvezetői értekezletek minden hónap első szerdája.

Dolgozói értekezlet: 2026. január 07.

2026. április 21. (kedd): Bölcsődék napja – szakmai program megvalósítása

Megnevezés	Határidő	Felelős	Ellenőrzésért felelős
Beszoktatási terv készítése	2026.08.27.	intézményvezető kisgyermeknevelők	intézményvezető
Családlátogatás megszervezése	2026.08.27.	kisgyermeknevelő	intézményvezető
Gyermekek felvételi anyagának elkészítése	folyamatos	intézményvezető	intézményvezető
Éves statisztika elkészítése	2026.09.15.	intézményvezető	KSH
Éves munkaterv, beszámoló megírása	2026. 09.30.	intézményvezető	Fenntartó
Munkaügyi dokumentumok elkészítése, ellenőrzése	folyamatos	intézményvezető intézményvezető-helyettes	intézményvezető, Polgármesteri Hivatal
TEVADMIN, napi jelenlét dokumentálása	folyamatos	intézményvezető	intézményvezető
Élelmezéssel kapcsolatos dokumentumok	folyamatos	intézményvezető-helyettes	intézményvezető
HACCP és konyha felülvizsgálat	havonta, minden hónap utolsó szerda	intézményvezető, intézményvezető-helyettes, konyhai dolgozó	intézményvezető

Költségvetés	január	intézményvezető	Pénzügyi Osztály, Fenntartó
Normatíva	negyedévente	intézményvezető	Pénzügyi Osztály
Munkaruha	évente, és új belépőnél	intézményvezető-helyettes	intézményvezető
Csoport napirend, nevelési terv készítése évszaknak és korosztálynak megfelelően	negyedévente	kisgyermeknevelők	intézményvezető
Családlátogatásokról, beszoktatásról feljegyzések készítése	folyamatos	kisgyermeknevelők	intézményvezető, minden hónap utolsó péntek
Csoportnapló, családi füzet, fejlődési napló, törzslap vezetése	folyamatos	kisgyermeknevelők	Intézményvezető, minden hónap utolsó péntek
Eszköz beszerzése, ellátmány felvétele	havonta, folyamatos	kisgyermeknevelők	intézményvezető-helyettes intézményvezető
Tisztítószer beszerzése, kiosztása	havonta	intézményvezető-helyettes	intézményvezető
Dekoráció, ajándék készítése	folyamatos	kisgyermeknevelők	intézményvezető
Felkészülés a családi napokra	folyamatos	kisgyermeknevelők	intézményvezető
Szabadságolási ütemterv készítése	Szeptember 30.-ig a szeptember-december; Január 31.-ig a január-március Március 31-ig az április-augusztus közti időszakra	A bölcsőde dolgozói	Intézményvezető
Tanulók az intézményben	folyamatosan	kisgyermeknevelők, intézményvezető	intézményvezető
Továbbképzési terv	évente	intézményvezető	intézményvezető

Kelt: Dorog, 2026. augusztus 26.

Magyar Károly Városi Bölcsőde * DOROG *

.....
intézményvezető

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Dr. Magyar Károly Városi Bölcsőde 2026/2027-os nevelési évre szóló éves munkatervét a közalkalmazotti közösség megismerte, véleményezte és jóváhagyta.

Kelt: Dorog, 2026. év 08. hó 26. nap

Kovács Kitti
.....
közalkalmazotti képviselő

A Dr. Magyar Károly Városi Bölcsőde 2026/2027-os nevelési évre szóló Éves munkatervét a Fenntartó Dorog Város Képviselő-testülete .....számú, ...kelt határozatával jóváhagyta.

Kelt: Dorog, év hó nap

.....
a Fenntartó képviseletében

Megismerési nyilatkozat

Boriné Zrinyi Rebeka	
Feketéné Zimacsek Katalin	
Ferencz Adrienn	
Gregor Fanni	
Helmayer Csabáné	
Horváth Réka	
Katona Anita	
Kenyóné Wágner Dóra	
Kissné Simon Éva	
Kovács Kitti	
Lovasi Katalin	
Malványiné Szabó Anna Sára	
Ungvári Petra	

Kelt: Dorog, 2026.08.26.